

# 業務拡大にあたり 公園運営スタッフ募集！

## 仕事内容

八王子市の公園管理運営責任者補助  
公園運営にかかわる全般の業務管理（利用者対応、維持管理、イベント等）  
パソコン操作等（エクセル他）

## 求める人材

- ・体を動かす事やスポーツが好きな方
- ・コミュニケーションを大切に出来る方
- ・基本的なパソコン操作ができる方

★あれば歓迎する経験・スキル ※必須ではありません

- ・グランド又は植栽維持管理経験
- ・受付業務経験



## 働く条件・環境

### ◆雇用形態

契約社員（公園管理事務所所長候補）

- ・正社員登用制度あり

### ◆勤務地

八王子市内の現場

転勤無し/現場への直行直帰

### ◆勤務時間等

《現場》現場の始業時間によるシフト制  
(例8:30～17:30)

### ◆休日について

シフトによる週休2日

6か月経過後の年次有給休暇10日

### ◆給与

時給：1,230円

### ◆昇給・賞与

賞与あり、交通費全額支給（当社規定あり）

### ◆福利厚生について

各種社会保険完備

健康診断（年1回、婦人科検診あり）

日比谷花壇グループ保養所

（清里、越後湯沢、熱川、館山）



## 採用までの流れ

応募



書類選考の上、面接



採用

## 採用に関するお問い合わせ先

TEL:03-5791-5665 受付時間10:00～17:00

E-Mail : ta-gimu@taiyo-sports.co.jp

※メール後にお電話でのご連絡をお願いします。

採用担当：土屋